


**ПРИНЯТО**  
Советом учреждения  
ГБОУ школы-интерната № 111  
г.о. Самара  
Протокол № 64 26.08 2020г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБОУ  
школы – интерната №111  
г.о. Самара  
  
С. В. Соловях С. В. Соловях  
Приказ № 49 26.08 2020г.

**Положение о постановке на внутришкольный учет обучающихся ГБОУ  
школы – интерната № 111 г.о. Самара**

**РАССМОТРЕНО**  
Советом родителей  
протокол № 25 26.08 2020г.

**РАССМОТРЕНО**  
Советом старшеклассников  
протокол № 8 25.08 2020г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о постановке на внутришкольный учет обучающихся и семей, находящихся в социально-опасном положении (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституции Российской Федерации, общепризнанных нормах международного права других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании» (с изменениями и дополнениями), Законом Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Уставом ГБОУ школы – интерната № 111 г.о. Самара – (далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт с целью проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися, склонными к девиантному поведению, а также семей, находящихся в социально опасном положении.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний — лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет.

Несовершеннолетний обучающийся с девиантным поведением - физическое лицо, не достигшее 18 лет, осваивающее образовательную программу, в отношении которого в соответствии со статьей 5 120-ФЗ проводится или может проводиться индивидуальная профилактическая работа.

Данные о несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением — любая информация, относящаяся к несовершеннолетнему обучающемуся с девиантным поведением.

Девиантное поведение - устойчивое поведение личности, отклоняющееся от наиболее важных социальных норм, причиняющее реальный ущерб обществу или самой личности, а также сопровождающееся ее социальной дезадаптацией.

Персонифицированный учет несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением - совокупность действий (операций) с использованием автоматизации или без использования таких средств с данными о несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение

(обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, изменение), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Безнадзорный - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Антиобщественные действия - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц.

Внутришкольный учет - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

## **2. Внутришкольный учет. Основные цели и задачи**

2.1. Внутришкольный учёт ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

### **3. Основания для постановки на внутришкольный учёт. Принципы индивидуальной профилактической работы с обучающимися и их семьями**

3.1. Постановка на внутришкольный учёт носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

3.2. Индивидуальная профилактическая работа строится на принципах законности, демократии, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, взаимодействии с органами и учреждениями системы профилактики,

3.3. Образовательная организация как учреждение системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних (ст.5 ФЗ-120):

- контроль за поведением которых отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей (безнадзорных), в том числе, если данные несовершеннолетние не имеют места жительства и (или) места пребывания (беспризорных);
- занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- оставшимся без попечения родителей, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;
- совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность, т.е. с 14-летнего возраста;
- освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих

уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

- обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, не связанные с заключением под стражу;
- условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- получивших отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора;
- освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением приутиительных мер воспитательного воздействия;
- осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

Индивидуальная профилактическая работа с лицами, которые не указаны в пункте 3.3 настоящего Положения, может проводиться в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних с согласия руководителя органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.4. На внутришкольный учет также могут быть поставлены обучающиеся:

- систематически нарушающие Устав Учреждения;
- систематически нарушающие правила внутреннего распорядка Учреждения (драки, грубость, сквернословие и др.);
- участвующие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;
- имеющие риски отчуждения от образовательной деятельности в связи неуспеваемостью по учебным предметам,
- не посещающие или систематически пропускающие учебные занятия без уважительных причин (50% и более);
- неуспевающие по учебным предметам;
- находящиеся на учёте в КДН, ОДН.
- совершившие правонарушение или антиобщественные действия.
- находящиеся в обстановке (проживание в семье), не отвечающей

требованиям по воспитанию и обучению.

- нахождение в обстановке, опасной для жизни и здоровья.

3.5. На внутришкольный учет ставятся **семьи**, в которой родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков);
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие;
- семьи с детьми, находящиеся в социально опасном положении, состоящие на учёте в органах внутренних дел, социальной защиты населения, городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

#### 4. Основания для снятия с внутришкольного учёта

4.1. Обучающиеся и их семьи снимаются с внутришкольного учета:

- при наличии позитивных изменений обстоятельств жизни несовершеннолетнего, сохраняющихся длительное время (в течение 3-х месяцев несовершеннолетний успеваем по всем предметам либо не допускает нарушений Устава и правил внутреннего распорядка);
- на основании сведений, поступивших из органов и учреждений системы профилактики, об отсутствии обстоятельств, вызывающих необходимость в дальнейшем проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним или семьей;
- в связи с окончанием Учреждения;
- в связи с переходом в другую образовательную организацию;
- в связи со сменой места жительства;
- а также по другим объективным причинам.

#### 5. Порядок постановки, снятия и ведения внутришкольного учета

5.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних и защите их прав (далее - Совет).

5.2. Постановка или снятие с внутришкольного учёта осуществляется по представлению классного руководителя, заместителя руководителя учреждения или сообщения учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.3. Для постановки обучающегося и (или) его семьи на внутришкольный учет заместителю руководителя по УВР за три дня до заседания Совета представляются следующие документы:

- представление на постановку на внутришкольный учет обучающегося и (или) его семьи (*Приложение 1, 2*);
- краткая характеристика обучающегося (*Приложение 3*);
- акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости) (*Приложение 4*);

- информация о профилактической работе с обучающимся и его семьей, подготовленная классным руководителем;

- в Совет может быть подано заявление родителей (законных представителей) обучающегося об оказании им помощи по вопросам, в рамках компетенции образовательной организации.

5.4. Для снятия обучающегося и (или) семьи с внутришкольного учёта заместителю руководителя по УВРза три дня до заседания Совета представляются следующие документы:

- представление на снятие с внутришкольного учёта обучающегося и (или) его семьи (*Приложение 5, б*);

5.5. На заседании Совета принимается решение о постановке на внутришкольный учет, обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица (*Приложение 7,8*). Решение Совета утверждается руководителем Учреждения.

5.6. На заседание Совета по вопросу постановки или снятия с внутришкольного профилактического учета обучающегося и (или) его семьи родители (законные представители) приглашаются уведомлением (*Приложение 9*).

5.7. Родители под роспись знакомятся с решением Совета и планом индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним.

5.8. Снятие с внутришкольного учета обучающихся и их семей осуществляется на основании заключения Совета (*Приложение 10*).

5.9. При отказе родителей (законных представителей) от помощи, предлагаемой Учреждением, и отсутствии самостоятельного решения проблем ребенка, Совет выносит решение об обращении с ходатайством в КДН и ЗП администрации Советского района г. Самара:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимся из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;

- об исключении несовершеннолетнего, достигнувшего 14 - летнего возраста (ст. 43 ФЗ «Об образовании»), из Учреждения (как мера дисциплинарного взыскания);

- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;

- об административных мерах воздействия на родителей несовершеннолетних и самих несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона РФ «Об образовании»;

- о постановке обучающегося на учет в ОДН.

## **6. Проведение индивидуальной профилактической работы**

6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении обучающихся, их родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации в соответствии с индивидуальным планом профилактической работы.

6.2. На учащегося и (или) его семью заводится учетная карточка (*Приложение 11*). Учетная карточка ведется председателем Совета профилактики, классным руководителем и педагогом-психологом, по необходимости логопедом и дефектологом совместно, по необходимости с привлечением представителей других органов системы профилактики,

6.3. Классный руководитель проводит профилактическую работу и фиксирует результаты в дневнике наблюдений. Заполняет таблицу контроля за поведением, посещением занятий и обучением учащихся (*Приложение 12*). Проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном учете. Информировывает родителей о результатах деятельности.

## **7. Права лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа**

7.1. Несовершеннолетним, их родителям или иным законным представителям, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа, обеспечиваются права и свободы, гарантированные Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, международными договорами Российской Федерации, настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

7.2. Несовершеннолетние, их родители (законные представители), имеют право на:

- получение информации о целях организации индивидуальной профилактической работы, правах и об обязанностях, основных правилах, регулирующих внутренний распорядок в Учреждении;
- обжалование решений, принятых работниками учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в вышестоящие органы указанной системы, органы прокуратуры и суд; гуманное, не унижающее человеческого достоинства, обращение.

## **8. Ответственность и контроль за ведением внутришкольного учета обучающихся и их семей**

8.1. Ответственность за организацию ведения внутришкольного учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на председателя Совета



профилактики.

8.2. Контроль за исполнением проводимой работы осуществляется заместителем руководителя по УВР образовательной организации.

### **9. Индикаторы эффективности работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних. Мониторинг эффективности профилактической работы**

9.1. Индикаторами эффективности работы по профилактике правонарушений являются:

- снижение количества преступлений и правонарушений, совершенных обучающимися (информация ОДН, КДН);
- снижение количества несовершеннолетних, состоящих на учете в ОДН, КДН и внутришкольном учете (информационный стандарт);
- отсутствие учащихся, систематически пропускающих уроки (результаты ежемесячного отчета заместителя руководителя по УВР);
- полноценная адаптация несовершеннолетних в Учреждении, благоприятный климат в классных коллективах, сплоченность учащихся в классе, отсутствие «изолированных» обучающихся (по результатам социометрии); улучшение взаимодействия в системе учитель-ученик;
- повышение учебной мотивации обучающихся (диагностика учебной мотивации, отзывы учителей, анализ успеваемости);
- улучшение социальной ситуации в семьях обучающихся, улучшение детско-родительских отношений, устранение недостатков семейного воспитания;
- снижение тревожности, повышение самооценки; снижение эмоционального напряжения, агрессивности, повышения стрессоустойчивости;
- увеличение количества учащихся, придерживающихся принципов ЗОЖ, уменьшение количества несовершеннолетних, курящих и употребляющих алкогольные напитки (результаты анкетирования и наблюдений);
- приобретение навыков и умений выхода из кризисных ситуаций.

9.2. Мониторинг эффективности организации профилактической работы проводится один раз в год.

Приложение 1

В Совет профилактики  
правонарушений  
несовершеннолетних  
и защиты их прав  
ГБОУ школы – интерната № 111

**Представление  
на постановку на внутришкольный учет**

Фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_  
обучающегося \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ год рождения \_\_\_\_\_  
За \_\_\_\_\_

а также по представлению \_\_\_\_\_  
(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки и попечительства, и др.)

считаем необходимым Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
обучающегося \_\_\_\_\_ класса поставить на внутришкольный учет

Классный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г.

ОЗНАКОМЛЕН:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя) (подпись) (дата)

В Совет профилактики  
правонарушений  
несовершеннолетних  
и защиты их прав  
ГБОУ школы – интерната № 1111

**Представление  
на постановку на внутришкольный учет семьи**

Социальный статус \_\_\_\_\_  
(полная, многодетная, одинокая мать\отец, малообеспеченная, опекунская)

Мать (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Отец (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Опекун (попечитель)(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

Адрес регистрации \_\_\_\_\_

Имеются дети \_\_\_\_\_  
(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает))

За \_\_\_\_\_  
(причины постановки на внутришкольный учет)

\_\_\_\_\_ а также по представлению \_\_\_\_\_  
(ПДН, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства))

считаем необходимым семью \_\_\_\_\_ поставить на внутришкольный учет.

Классный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

**Краткая характеристика обучающегося**

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, класс, адрес)

(сведения об обучении, сведения о причинах постановки на внутришкольный учет, круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми, вредные привычки, интересы, увлечения и др.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Классный руководитель

подпись

\_\_\_\_\_

(ФИО)

**АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ СЕМЬИ УЧАЩЕГОСЯ \_\_\_\_\_ класса**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ часе

Мы, нижеподписавшиеся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

посетили семью \_\_\_\_\_

проживающую по адресу: \_\_\_\_\_

с целью \_\_\_\_\_

Состав семьи \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_

Семья занимает \_\_\_\_\_ кв.м. \_\_\_\_\_

В момент посещения дома находились \_\_\_\_\_

Санитарное состояние жилья на момент проверки \_\_\_\_\_

Ребенок имеет место для занятий, отдыха, отдельная комната \_\_\_\_\_

Место для сна \_\_\_\_\_

Ребенок ложится спать \_\_\_\_\_

Загруженность домашними делами \_\_\_\_\_

Ребенок занят в свободное время \_\_\_\_\_

Родители контролируют выполнение домашних заданий \_\_\_\_\_

Контакт осуществляется со школой \_\_\_\_\_

Результат проверки (рекомендации, заключения) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подписи, ФИО \_\_\_\_\_  
проверяющих \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В Совет профилактики  
правонарушений  
несовершеннолетних  
и защиты их прав  
ГБОУ школы – интерната № 111

**Представление  
на снятие с внутришкольного учета обучающегося**

Фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_  
обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ года рождения, состоящего на внутришкольном учете \_\_\_\_\_  
(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения профилактических мероприятий:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

с учетом мнения \_\_\_\_\_  
(ПДН ОВД, ТКДН, органов социальной защиты, опеки и попечительства)

считаю необходимым (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
обучающегося \_\_\_\_\_ класса, с внутришкольного учета снять.

Классный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

В Совет профилактики  
правонарушений  
несовершеннолетних  
и защиты их прав  
ГБОУ школы – интерната № 111

**Представление**

на снятие с внутришкольного учета семьи

обучающегося \_\_\_\_\_

Мать \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

Опекун (попечитель) \_\_\_\_\_

Адрес проживания семьи \_\_\_\_\_

Состоит на учете \_\_\_\_\_

(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения индивидуальной профилактической работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

а также по представлению \_\_\_\_\_

(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства))

предлагаю семью \_\_\_\_\_ с внутришкольного учета снять.

Классный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

## ПЛАН

**ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**  
с обучающимся \_\_\_\_\_ класса, состоящим на ВШУ

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(дата постановки, основание, причины)

| №  | Основные виды деятельности  | Сроки | Ответственные |
|----|---|-------|---------------|
| 1. | Взаимодействие со специалистами и другими педагогами школы (педагог-психолог и др.)   |       |               |
| 2. | Учебно-воспитательная деятельность (учителя-предметники, педагоги дополнительного образования и др.)  |       |               |
| 3. | Работа с семьей   |       |               |
| 4. | Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ОДН, ТКДНиЗП, детская поликлиника, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры, социозащитные учреждения и др.) |       |               |

Классный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.



**ПЛАН**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**  
с семьей, обучающегося \_\_\_\_\_ класса, состоящей на ВШУ

\_\_\_\_\_ (дата постановки, основание, причины)

| №  | Основные виды деятельности  | Сроки | Ответственные |
|----|---|-------|---------------|
| 1. | Взаимодействие со специалистами и другими педагогами школы (педагог-психолог и др.)   |       |               |
| 2. | Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ОДН, ТКДН и ЗП, детская поликлиника, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры, соцзащитные учреждения и др.) |       |               |

Классный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

## Уведомление

Уважаемые /ая,ый \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителей)

Администрация ГБОУ школы – интерната № 111 сообщает Вам, что вы и ваш/а сын/дочь ученик/ца \_\_\_\_\_ класса приглашаетесь на заседание Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних и защите их прав по вопросу \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г. Председатель Совета профилактики

Линия отрыва \_\_\_\_\_

С уведомлением о приглашении на заседание Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних и защите их прав \_\_\_\_\_ вопросу \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителей)

Уважаемые родители! После ознакомления, нижнюю часть уведомления (после линии отрыва) необходимо передать в гимназию классному руководителю.

В случае неявки родителей на заседание Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних и защите их прав вопрос рассматривается без их присутствия. При принятии положительного решения по заявлению по окончании заседания секретарь Совета отправляет родителям официальное уведомление о постановке несовершеннолетнего на внутришкольный профилактический учет.

Уведомление

Уважаемые /ая,ый \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителей)

Администрация ГБОУ школы – интерната № 1111 сообщает Вам, что ваш/а сын/дочь ученик/ца \_\_\_\_\_ класса по решению заседания Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних и защите их прав постановлен/а (снят/а) на внутришкольный профилактический учет (с внутришкольного профилактического учета).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_  
Председатель Совета профилактики

Линия отрыва \_\_\_\_\_

С уведомлением о постановке моего ребенка на внутришкольный учет ознакомлены.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителей)

Уважаемые родители! После ознакомления нижнюю часть уведомления (после линии отрыва) необходимо передать в гимназию классному руководителю.

**КАРТА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО (СЕМЬИ),  
НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

**I. Сведения о несовершеннолетнем**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ место  
 Дата \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_  
 рождения \_\_\_\_\_ класс  
 Место \_\_\_\_\_ учёбы, \_\_\_\_\_

Адрес регистрации \_\_\_\_\_  
 Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_  
 Правонарушение \_\_\_\_\_

**Совершались ли ранее правонарушения**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Учет в специализированных органах и учреждениях**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Социальный статус**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Педагогический статус**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Характеристика несовершеннолетнего**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Психологические проблемы и с чем они связаны**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Черты характера несовершеннолетнего (нужное подчеркнуть):**

*общительный*  
*замкнутый*  
*спокойный*  
*вспыльчивый*  
*уравновешенный*  
*агрессивный*  
*бесконфликтный*  
*конфликтный*

**Медицинские показатели (нужное подчеркнуть):**

- здоров
- является инвалидом
- имеет соматические заболевания
- имеет нервные заболевания
- имеет наследственные заболевания

**Патологические влечения (нужное подчеркнуть):**

- **Курит** (не курит, курит эпизодически, систематически);
- **Употребляет спиртные напитки** (не употребляет, употребляет эпизодически, систематически);
- **Употребляет токсические вещества** (не употребляет, употребляет эпизодически, систематически, однократно);
- **Употребляет наркотические вещества** (не употребляет, употребляет эпизодически, систематически, однократно).

**Поведение в учебном заведении (нужное подчеркнуть)**

- хорошее
- удовлетворительное
- неудовлетворительное

**Отношение несовершеннолетнего к учёбе (нужное подчеркнуть)**

- положительное
- нейтральное
- равнодушно
- отрицательное,

**Отношение к своим поступкам:**

- равнодушен
- переживает
- оправдывает
- осуждает,

**отношение к педагогическим воздействиям:**

- с ожесточением
- равнодушно
- понимает и выполняет.

**Успеваемость несовершеннолетнего (нужное подчеркнуть)**

- **успевает по всем предметам**
- допускает пропуски занятий
- не успевает, не аттестован
- систематически пропускает занятия.

**Возрастное окружение подростка (нужное подчеркнуть):**

сверстники                      компания старших по возрасту подростков                      общение со взрослыми людьми

**Тип окружение подростка (нужное подчеркнуть):**

благополучная компания                      асоциальная компания                      компания с криминальными наклонностями

**Статус в референтной группе (нужное подчеркнуть)**

лидер компании                      находится под давлением референтной группы

**Занятия несовершеннолетнего во внеурочное время (посещает кружки, секции, занимается спортом, музыкой)** \_\_\_\_\_

**Причины и условия, способствующие совершению правонарушений**

\_\_\_\_\_

**Иная информация**

**II. Сведения о родителях (законных представителях) и характеристика семейно-бытовых условий жизни несовершеннолетнего**

**1. Общие сведения о родителях (законных представителях)**

| Ф.И.О. родителей (законных представителей) | Дата рождения | Место работы, специальность | Примечание (телефон) |
|--|---------------|-----------------------------|----------------------|
|  |               |                             |                      |

**2. Совместно проживающие члены семьи**

| Степень родства | Ф.И.О. | Дата рождения | Место работы, учебы |
|-----------------|--------|---------------|---------------------|
|                 |        |               |                     |

**3. Тип семьи (нужное подчеркнуть)**

- Благополучная.**
- Семья группы риска** (неполная, формально полная, разведённая семья, семья, подверженная негативным воздействиям, родители входят в тоталитарные секты, повторный брак при наличии конфликта между членами семьи).
- Неблагополучная семья:**
- Педагогически некомпетентная** (семья имеет низкий социальный статус, низкий материальный уровень, низкий социально-культурный статус, родители не владеют культурой воспитания, т.е. отсутствует единство требований, ребёнок безнадзорен, имеют место жестокое обращение, систематические физические наказания, низкая осведомлённость об интересах и поведении ребёнка вне школы);
- Конфликтная** (семья имеет низкий социальный статус, низкий материальный уровень, низкий социально-культурный статус, неблагоприятная эмоциональная атмосфера, постоянные конфликты).
- Асоциальная семья** (семья имеет крайне низкий доход, плохие жилищно-бытовые условия или отсутствие таковых, дети брошены, родители ведут аморальный образ жизни).

**4. Вид семьи, в которой воспитывается несовершеннолетний (нужное подчеркнуть)**

|     |                                 |      |   |
|-----|---------------------------------|------|---|
| СОР | с опекаемым ребенком            | СПК  | семья, потерявшая кормильца (вдова, вдовец) |
| М   | многодетная                     | РР   | родители разведены                          |
| О   | одинокая мать                   | ЛРП  | родители лишены родительских прав           |
| НМ  | несовершеннолетняя мать         | РС   | родители имеют судимость                    |
| ИД  | семья с ребенком-инвалидом      | ГБ   | гражданский брак                            |
| И   | родитель-инвалид (один или оба) | иное |   |

**5. Характеристика взаимоотношений родителей с подростком (нужное подчеркнуть):**

- Семейный диктат** (систематическое подавление инициативы и чувства собственного достоинства ребёнка);
- Повышенная опека** (постоянный контроль за поведением ребёнка, удовлетворение всех потребностей, ограждение от трудностей, забот, усилий, чрезмерная защита от мнимых и истинных опасностей);
- Попустительство** (уклонение от активного участия в воспитании ребёнка).

пассивность, признание полной автономности ребёнка);

- **Отсутствие авторитета родителей;**
- **Сотрудничество** (отношение взаимного уважения, совместное переживание радостей, горя и т.д.).

**6. Характеристика отношений в семье (нужное подчеркнуть)**

- *Семья ведёт здоровый образ жизни*
- *Один из родителей склонен к выпивкам, скандалам*
- *У родителей эпизодические запои*
- *Частые запои, дебоши, аморальное поведение родителей*
- *Семейные скандалы*
- *Повседневные проявления аморальности*
- *Алкоголизм родителей*

**7. Жилищно-бытовые условия несовершеннолетнего (нужное подчеркнуть)**

- *Благоустроенная квартира (дом)*
- *Неблагоустроенная квартира (дом)*
- *Комната в общежитии*
- *Нет постоянного места жительства*

**8. Жилая площадь \_\_\_\_\_ кв. м**

**9. Право пользования жилым помещением (нужное подчеркнуть)**

*Собственность*

*По договору социального найма*

*Аренда*

**10. Санитарное состояние жилья (нужное подчеркнуть)**

*удовлетворительное*

*неудовлетворительное*

**11. Наличие места для приготовления уроков, занятий, игр (нужное подчеркнуть)**

*имеется*

*недостаточно*

*отсутствует*

**12. Материальное положение семьи: (е указать неточных денежных поступлений)**

- *пенсии*
- *оформлена ли пенсия по потере кормильца (причина) \_\_\_\_\_*
- *алименты*
- *гос. пособие на детей*
- *иное*

**13. Вывод:**

- **низкий** – малообеспеченная семья (доход ниже минимального прожиточного уровня);
- **средний** – с доходом, соответствующим минимальным стандартам;
- **высокий** – с доходом выше среднего.

**14. Общий доход семьи \_\_\_\_\_ руб. на \_\_\_\_\_ человек**

**15. Имущество несовершеннолетнего:**

Имеет \_\_\_\_\_

Не имеет. \_\_\_\_\_

ИНФОРМАЦИОННАЯ ТАБЛИЦА КОНТРОЛЯ ЗА ПОВЕДЕНИЕМ, ОБУЧЕНИЕМ И  
 ПОСЕЩЕНИЕМ ЗАНЯТИЙ с \_\_\_\_\_ по  
 Обучающегося обучающейся \_\_\_\_\_  
 класса \_\_\_\_\_

| Предмет      | Обучение (выполнение домашнего задания, контрольных заданий, ответы на уроках, готовность к уроку) | Поведение (есть ли замечания) | Посещение (все ли уроки, факультативы, элективы, занятия ВУД и консультации посещает) Не посещает |
|--------------|--|-------------------------------|---|
| Русский язык |  |                               |   |
| Литература   |  |                               |   |
|              |  |                               |   |
|              |  |                               |   |
|              |  |                               |   |
|              |  |                               |   |
|              |  |                               |   |
|              |  |                               |   |
|              |  |                               |   |
|              |  |                               |   |
|              |  |                               |   |
|              |  |                               |   |
|              |  |                               |   |
|              |  |                               |   |
|              |  |                               |   |
|              |  |                               |   |
|              |  |                               |   |
|              |  |                               |   |
|              |  |                               |   |
|              |  |                               |   |

Классный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

С информацией ознакомлен:

\_\_\_\_\_  
 ФИО родителя (законного представителя) (подпись) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (дата)